

PARENT/GUARDIAN: DIRECTIONS FOR PICK UP/DROP-OFF OF ITEMS:

Parents/Guardians we are pleased to offer you the opportunity to retrieve your child's personal items left in the classroom and to offer you the opportunity to return library books or any other items your child may have at home that are school property. Please see the procedures below so that we may ensure that all CDC guidelines are adhered, as we return and collect items.

Pre-Collection Process

- Collect all MDCPS property around your home in preparation for return. This may include but is not limited to; library books, non-consumable textbooks or any other items (**we are NOT collecting mobile devices at this time**).
- Prepare a dashboard card, simply use a blank paper to write the information and place on the dashboard. **Print the student first and last name and grade using large letters/numbers so it can be seen from a distance.**
- At the time of return, place the dashboard card on the passenger side of the dash so that it can be seen by our school staff.

Collection and Distribution Process

- **The collection and distribution of materials will be between the hours of 9:00 a.m. and 2:00 p.m. as follows:**
 - **May 26, 2020: 5th Grade 9:00-11:00 am, 4th Grade 12:00-2:00 pm**
 - **May 27, 2020: 3rd Grade 9:00-11:00 am, 2nd Grade 12:00-2:00 pm**
 - **May 28, 2020: 1st Grade 9:00-11:00 am, Kindergarten 12:00-2:00 pm**
 - **May 29, 2020: Pre-Kindergarten 9:00-11:00 am**
- Drive up to the front of the school, main entrance and remain in your vehicle. Rockway Elementary School staff will come out to greet you and read your dashboard card.
- Ensure that you are wearing your face covering and that the trunk of your vehicle is opened, you will be asked to move forward and wait until items are brought to you.
- **Always remain in your vehicle!** The staff member will bring your child's items to the vehicle and place them in your trunk and take any items you have for return to the school.
- For all Pre-K through 5th grade students, the staff member will check the bagged items and provide you with your child's belongings, left by the teacher.
- A staff member will confirm your pick-up on a class list for school records.

Reminders:

- **Please note that no one will be allowed entry into the buildings and only vehicles will be serviced, you may not walk up to the school, if you are not in a vehicle, remain in the sidewalk and we will come to you for assistance.**
- **School Staff cannot enter classrooms in search of items on these days.**
- **Mobile Device will NOT BE RETURNED on this day, if your child is not returning to a Miami-Dade County Public School, to include charter, private, and/or out of county/state, please call the school to plan for device return.**
- **If you do not have any MDCPS issued items to return and/or personal items to claim, no action is needed at this time.**

On behalf of the Rockway Elementary School Staff, thank you for helping us keep you and your family safe during this process! Stay healthy and safe!!

PADRES/GUARDIANES: INSTRUCCIONES PARA RECOGER/DEJAR OBJETOS:

Padres/Guardianes, con agradecimiento les ofrecemos la oportunidad de recoger los objetos personales de su estudiante que permanecen en el aula, así como devolver los libros de nuestra biblioteca o cualquier otro objeto que su estudiante pudiera tener en casa y que pertenezca a la escuela. Por favor, lean los procedimientos que aparecen debajo, de modo que podamos asegurar que al momento de recoger y dejar los objetos se cumplan todas las pautas trazadas por CDC.

Proceso de Pre-Recogida

- Identifique todos los objetos propiedad del MDCPS en su casa, como preparación para devolverlos. Estos pueden incluir, aunque no están limitados a: libros de la biblioteca, libros de texto que pueden usarse de nuevo o cualquier otro objeto **(no incluye equipos móviles para la comunicación)**.
- Prepare una tarjeta, use un simple papel blanco para escribir la información y lugar del objeto. **Escriba nombre y apellido del estudiante, así como su grado usando grandes letras y números, de modo que pueda ser leído a distancia.**
- En el momento de la devolución, sitúe la tarjeta en el parabrisas del carro, del lado del pasajero, para posibilitar que pueda ser vista y leída por el equipo de trabajo de la escuela.

Proceso de Recogida y Distribución

- **La recogida y distribución de materiales será entre las 9:00 a.m. y las 2:00 p.m., como sigue:**
 - **Mayo 26, 2020: 5^{to} Grado, 9:00-11:00 a.m.; 4^{to} Grado, 12:00-2:00 p.m.**
 - **Mayo 27, 2020: 3^{er} Grado, 9:00 a.m.-11:00 a.m.; 2^{do} Grado, 12:00-2:00 p.m.**
 - **Mayo 28, 2020: 1^{er} Grado, 9:00 a.m.-11:00 a.m.; Kindergarten, 12:00-2:00 p.m.**
 - **Mayo 29, 2020: Pre-Kindergarten, 9:00 a.m.-11:00 a.m.**
- Maneje hasta el frente de la escuela, por la entrada principal, y permanezca en su vehículo. El equipo de Rockway Elementary School vendrá hasta usted para saludarlo y leer la tarjeta en su parabrisas.
- Asegúrese de usar su nasobuco y que el maletero (o baúl) de su vehículo esté abierto. Se le pedirá moverse hacia adelante y esperar hasta que los objetos hayan sido depositados en su vehículo.
- **¡Permanezca siempre en su vehículo!** Los miembros del equipo traerán los objetos de su estudiante hasta su vehículo, los colocarán en el maletero, y tomarán cualquier objeto que usted devuelva a la escuela.
- Para todos los estudiantes, de Pre-K a 5^{to} grado, los miembros del equipo chequearán los objetos empacados y le entregarán las pertenencias del estudiantes que han sido recogidas por el maestro.
- Un miembro del equipo confirmará en el registro de la escuela que usted hizo la recogida.

Recordatorios:

- **Por favor, observe que a NADIE se le permitirá entrar a la escuela y solo se atenderá a quien esté en su vehículo. Usted no debe caminar hasta la escuela; si usted no está dentro de un vehículo, permanezca en la acera y nosotros acudiremos a asistirlo.**
- **Esos días, el equipo de la escuela no entrará a las aulas para buscar algún objeto.**
- **Los equipos móviles no serán devueltos ese día. Si su estudiante no regresará el curso próximo al Miami-Dade County Public Schools porque será inscrito en una escuela charter, privada, o fuera del Estado, por favor, llame a la escuela para planificar la devolución de los aparatos.**
- **Si usted no posee ningún objeto que pertenezca al MDCPS y/o ningún objeto personal que recoger, no necesita hacer nada ni venir a la escuela.**

¡A nombre del equipo profesional de Rockway Elementary School, gracias por ayudarnos a mantenerlo, tanto a usted como a su familia, fuera de peligro en medio de esta pandemia!